

# **FORRETNINGSORDEN**

**for**

**Bestyrelsen**

**for**

**den selvejende institution**

**Romalt Friskole  
CVR nr. 34 36 94 37**

Under henvisning til § 12 i den selvejende institution Romalt Friskoles vedtægter, skal den generalforsamlingsvalgte bestyrelse i Romalt Friskole ved nærværende forretningsorden træffe nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.

## **Bestyrelsens valg og konstitution**

### **§ 1**

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen.

Bestyrelsen skal bestå af 5-7 medlemmer.

Bestyrelsen træder sammen umiddelbart efter afholdelsen af den ordinære generalforsamling eller en ekstraordinær generalforsamling, hvorunder der er sket ændringer i bestyrelsens sammensætning - for at konstituere sig og med simpel stemmeflerhed at vælge sin formand, næstformand, kasserer og sekretær.

## **Bestyrelsesmøder**

### **§ 2**

Bestyrelsen afholder møde, når bestyrelsesformanden skønner det nødvendigt, samt når det begæres af mindst 3 bestyrelsesmedlemmer.

Der tilstræbes afholdt minimum 4 bestyrelsesmøder årligt. Formanden skal påse, at samtlige medlemmer indkaldes.

Bestyrelsesmøder kan afholdes ved fremmøde, elektronisk eller telefonisk.

## **Indkaldelse**

### **§ 3**

Indkaldelse med dagsorden og materiale til brug for mødet skal ske skriftligt eller elektronisk af bestyrelsesformanden eller næstformanden på bestyrelsesformandens vegne med mindst 2 dages varsel. Indkaldelsesvarslet kan forkortes af bestyrelsesformanden, når der foreligger sager til behandling, som kræver en hurtig afgørelse.

## **Bestyrelsesbeslutninger**

### **§ 4**

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af samtlige bestyrelsesmedlemmer er til stede. De i bestyrelsen behandlede emner afgøres ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Samtlige medlemmer af bestyrelsen skal så vidt muligt have haft adgang til at udtale sig om emnet til behandling.

Kun bestyrelsesmedlemmer kan stemme. Suppleanter har ret til at få give deres mening til kende og få dette noteret i referatet, men kan ikke deltage i afstemning.

## **Forhandlingsprotokol**

### **§ 5**

Bestyrelsesformanden leder bestyrelsesmøderne og sørger for, at der føres en protokol over forhandlingerne i bestyrelsen. Mødereferater og andre protokollater underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer. Medlemmer, som ikke har været til stede, har pligt til at gøre sig bekendt med det i protokollen indførte, samt at skrive under på, at de har læst protokollen. Et bestyrelsesmedlem, som ikke er enig i en bestyrelsesbeslutning har ret til at få sine synspunkter indført i protokollen.

## **Inhabilitet og pligter**

### **§ 6**

Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem Romalt Friskole og ham selv eller søgsmål mod ham selv eller aftaler mellem Romalt Friskole og tredjemand eller søgsmål mod tredjemand, hvis han deri har en væsentlig interesse, der kan være stridende mod Romalt Friskoles. Der henvises endvidere til vedtægterne § 13.

Bestyrelsen skal godkende aftaler mellem Romalt Friskole og et bestyrelsesmedlem og aftaler mellem Romalt Friskole og tredjemand, hvori et bestyrelsesmedlem måtte have en særlig interesse.

## **Tavshedspligt**

### **§ 7**

Der påhviler bestyrelsens medlemmer og suppleanter tavshedspligt med hensyn til personfølsomme oplysninger, som de erfarer i deres egenskab af bestyrelsesmedlemmer eller suppleanter, samt andre oplysninger, som der eksplicit pålægges bestyrelsens medlemmer tavshedspligt om.

Tavshedspligt er også gældende efter, at et bestyrelsesmedlem eller suppleant er fratrukket.

## **Bestyrelsens ansvarsområder**

### **§ 8**

Bestyrelsen har til opgave at sikre Romalt Friskole lever op til sit formål, jf. vedtægternes § 2, samt at de ansvarsområder, der fremgår af vedtægternes §§ 4, 5, 14 og 15, varetages.



---

Jacob Rasmussen



---

Morten Holm



---

Mads Brandt

---

**Indkaldelse til generalforsamling****§ 9**

Bestyrelsen indkalder til generalforsamling i overensstemmelse med Romalt Friskoles vedtægter.

**Tiltrædelse****§ 10**

Ethvert bestyrelsesmedlem og suppleant underskriver forretningsordenen og tilkendegiver ved sin underskrift af forretningsordenen, at han har sat sig ind i bestemmelserne.

Ved sin tiltræden gøres et nyt bestyrelsesmedlem eller suppleant bekendt med nærværende forretningsorden og tilkendegiver ved sin underskrift på det originale eksemplar af forretningsordenen, at han har sat sig ind i bestemmelserne.

**Ændring****§ 11**

Ændringer i eller tillæg til forretningsordenen kan ske, såfremt bestyrelsens medlemmer enstemmigt stemmer herfor.

Bestyrelsen skal sikre, at forretningsordenen tages op til revision mindst 1 gang årligt.

**Suppleanternes deltagelse****§ 12**

Suppleanter deltager i bestyrelsesmøder på lige fod med bestyrelsesmedlemmer, dog uden stemmeret. Suppleanter har ret til at deltage i diskussioner, give deres mening til kende og få deres synspunkter noteret i referatet. Suppleanter er ligeledes omfattet af samme tavshedspligt som bestyrelsesmedlemmer, jf. § 7.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 12.08.2024.



Mathias K. Garbus



Michael F. Pedersen



Marianne Firlings



Morten Meulengracht



Lars Brandt Jensen



Charlotte Frederiksen